



Provozní řád Volnočasového centra v Bakově nad Jizerou

Provozovatel:

Město Bakov nad Jizerou

IČO: 00237418

DIČ: CZ00237418

Mírové náměstí 208, Bakov nad Jizerou

tel. 326781500, fax 326781207, E-MAIL info@bakovnj.cz

Umístění:

Volnočasové centrum se rozkládá na pozemcích parcelní číslo st. 1077 (zastavěná plocha a nádvoří) a je součástí Volnočasového areálu (*dále jen VČASu*). Nemovitost je zapsána v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Mladá Boleslav na listu vlastnictví č.10001pro k.ú. a obec Bakov nad Jizerou.

Článek I. Úvodní ustanovení

1. Ve Volnočasovém centru je umístěna klubovna s kuchyní, sociální zařízení, šatny, sklad a kancelář správce.
2. Tento provozní řád určuje podmínky provozu a pravidla chování uživatelů ve Volnočasovém centru a musí být všemi návštěvníky a uživateli bezpodmínečně dodržován. Porušení tohoto řádu je důvodem k zákazu vstupu. Volnočasové centrum i veškeré vybavení je majetkem provozovatele a je vybudován na jeho pozemku. Provoz ve VČASu je řešen samostatným provozním řádem.
3. Každá osoba vstupující do Volnočasového centra je povinna se seznámit se základními pokyny pro návštěvníky a řídit se jimi.
4. Šatny a sociální zařízení slouží všem návštěvníkům VČASu.
5. Klubovna, popř. sklad ve Volnočasovém centru slouží pro příležitostné využití bakovských oddílů, organizovaných skupin, základní a mateřskou školu Bakov nad Jizerou. Přednost při rezervaci mají partneři projektu „Volnočasový areál“. Za správu, čistotu a údržbu Volnočasového centra odpovídá správce, který je zaměstnancem provozovatele.

Článek II. Podmínky provozu

1. Každý je povinen počínat si tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví, na majetku, na přírodě a životním prostředí.
2. Do Volnočasového centra nemají přístup osoby, které jsou pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek, které by mohly svým chováním narušit pořádek, bezpečnost a čistotu.

3. Vstupující osoby se zavazují udržovat pořádek a veškerý odpad budou vhazovat do odpadkových košů.
4. Jednotlivé části Volnočasového centra jsou návštěvníci povinni používat v souladu s jejich účelovým určením a s ohledem na jejich stav.
5. Návštěvníci Volnočasového centra jsou povinni dbát příkazů a pokynů správce a jsou povinni podřídit se všem pokynům a ustanovením provozního řádu.
6. Uživatel je povinen dodržovat bezpečnostní předpisy, předpisy požární ochrany, hygienická pravidla a další obecně platné předpisy.
7. Uživatel zodpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou a je povinen vzniklou škodu nahradit. Za nezletilé osoby je povinen uhradit vzniklou škodu jejich zákonný zástupce.
8. Uživatel je povinen se chovat tak, aby nepoškodil Volnočasové centrum a jeho vnitřní vybavení. Pokud se přesto tak stane, nebo pokud zjistí uživatel nějakou závadu či poškození, je povinen toto neprodleně oznámit správci nebo provozovateli.
9. Všechny osoby jsou povinné se ve Volnočasovém centru chovat tak, aby nepoškodily zdraví své či ostatních osob. Všechny úrazy musí být neprodleně nahlášeny správci nebo provozovateli.
10. V celém Volnočasovém centru platí zákaz užívání omamných látek a manipulace s otevřeným ohněm.
11. Uživatelům je zakázáno provádět veřejnou produkci, která by ohrožovala klidné využívání Volnočasového Volnočasovém centru a rušila obyvatele žijící v přilehlém okolí.
12. Do Volnočasového centra je zakázán vstup se psy a jinými zvířaty.
13. Za věci odložené v prostorách Volnočasového centra nenese provozovatel žádnou odpovědnost.
14. Provozovatel si vyhrazuje právo omezení provozu Volnočasového centra, a to zejména v případě konání sportovních a společenských akcí.

Článek III.

Pravidla užívání prostor klubovny ve Volnočasovém centru

1. Využívání klubovny ve Volnočasovém centru je dáno časovým rozvrhem. Časový rozvrh je k dispozici u provozovatele Volnočasovém centru.
2. Pronájem klubovny ve Volnočasovém centru je možno zmluvit u provozovatele, na správním odboru MěÚ, tf. č. 326 781 500, a to v provozní době městského úřadu.
3. Uživatel je povinen provést vizuální kontrolu zařízení. Tuto skutečnost je povinen potvrdit do provozního deníku umístěného u vstupu do klubovny. Použité zařízení je návštěvník povinen ukládat na určené místo.
4. Uživatel je povinen předat prostory v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzal.
5. Za veškerou činnost v klubovně odpovídá zástupce nájemce, který si klubovnu ve Volnočasovém centru pronajal.
6. Ten, kdo si půjčil od správce klíče, ručí za to, že po jeho odchodu bude klubovna vždy uzamčena a zajištěna bezpečnostním kódem. Zneužití klíče nebo jeho ztráta = 500 Kč pokuta.
7. Uživatelé vstupují do prostoru klubovny na vlastní nebezpečí a zodpovědnost. Provozovatel nenese odpovědnost za škody a úrazy, které si způsobili uživatelé vlastní neopatrností, nedodržováním provozního řádu nebo mu je způsobí někdo jiný.

Článek IV.
Pravidla užívání prostor šaten ve Volnočasovém centru

1. V šatnách je umístěn přebalovací pult pro kojence a batolata a skříňky pro úschovu osobních věcí.
2. Každá skříňka je opatřena klíčem, oproti záloze 10,- Kč. Uživatel, který chce použít skříňku k úschově osobních věcí, vloží do otvoru zámku minci v hodnotě 10,- Kč a skříňku uzamkne. Po opětovném otevření skříňky vyjme minci a klíč ponechá v zámku.

Článek V.
Provozní doba Volnočasového centra

1. Volnočasové centrum je určen k celoročnímu provozu, provozní doba je shodná s provozem VČASu. Po dohodě s provozovatelem lze sjednat i využití mimo provozní dobu.

Článek VI.
Ceník

Ceny za úhradu nákladů spojených s provozem klubovny ve Volnočasovém centru jsou stanoveny rozhodnutím Rady města Bakov nad Jizerou.

Článek VII.
Telefonní kontakty

Provozovatel,		Záchranná služba:	155
rezervace pronájmu:	326 781 500	Hasiči:	150
Správce:	736 462 094	Policie:	158
Městská policie:	724 933 100	PCO:	602 245 058

Článek VIII.
Závěrečná ustanovení

Provozní řád sportovního Volnočasového centra byl schválen Radou města Bakova nad Jizerou usnesením číslo R255/11-12, ze dne 9.5.2012 a je platný následující den po schválení v radě města.

Mgr. Jana Štěpánová
starostka města